

# MANAGEMENT OPÉRATIONNEL

<b>Durée horaire</b>	3 jours
<b>Public cible</b>	Chef d'équipe, superviseur d'équipe, manager, ...
<b>Tarif</b>	Nous consulter
<b>Nb de participant</b>	15 à 20 personnes

## LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

Les activités et les rôles des managers opérationnels sont au cœur de la performance et de l'efficacité de l'entreprise. La formation ciblera des « managers de première ligne », ceux qui sont les plus proches des opérationnels de terrain. Le plus souvent, les managers décrivent spontanément leur activité, en se référant aux objectifs qui leur sont fixés par la hiérarchie. Cependant, cette manière masque souvent une réalité différente, difficile, complexe et qu'eux-mêmes peinent à décrire.

La formation permettra ainsi de bien adapter son style de management suivant le contexte, profil, compétences et maturité du(des) collaborateur(s) à gérer et en fonction des objectifs à atteindre.

## PROGRAMME

Avant : autodiagnostic

Pendant la formation :

- Développer ses qualités en tant que manager
- Le profil d'un Manager : charisme, style, ...
- Rappel du rôle et missions d'un manager

- Les outils et méthodes efficaces de gestion des opérations et des collaborateurs
- Inspirer, motiver et encadrer une équipe
- Les décisions stratégiques et déclinaison opérationnelle

Après : suivi de mise en œuvre et évaluation

## PRÉREQUIS

Aucun

## VALEUR AJOUTÉE DE LA FORMATION

Cette formation s'adresse aux managers opérationnels souhaitant développer les compétences, savoir-faire et état d'esprit managérial. Le contenu de la formation est adapté aux profils des participants. Les exercices seront ainsi élaborés sur la base des réels besoins ainsi que des cas spécifiques de l'entreprise dans la mesure du possible.